

## AVVISO CON INVITO A MANIFESTARE INTERESSE

La Procuratoria di San Marco è l'ente che amministra e tutela il Complesso Monumentale della Basilica Cattedrale di San Marco in Venezia.

Si rende necessario provvedere, per ragioni di sicurezza delle persone e dei luoghi, al contingentamento dell'acquisto dei biglietti di accesso a detto Complesso Monumentale.

È inoltre necessario garantire alle tre categorie interessate all'acquisto dei biglietti – vale a dire ai Soggetti Privati, alle Guide Turistiche e agli Operatori Turistici – un allotment di biglietti dedicato, ad evitare che una delle categorie risulti pregiudicata. Per quanto possibile, infine, Procuratoria intende contrastare il fenomeno del secondary ticketing, ad evitare le distorsioni che comporta sul mercato e le pratiche commerciali di abuso di posizioni dominanti, anche a tutela del consumatore finale.

Per quanto sopra esposto, Procuratoria avvisa gli Operatori Turistici delle nuove modalità di accreditamento e di acquisto dei biglietti di accesso al Complesso Monumentale e chiede agli stessi di manifestare il proprio interesse ad essere mantenuti o inseriti nella lista degli Operatori Accreditati che potranno – a seguito della procedura di Accreditamento - acquistare biglietti d'accesso per lo svolgimento della propria attività imprenditoriale, alle condizioni ed ai termini indicati (**allegato 1 Condizioni Generali T.O.**).

**Tale modalità risulterà l'unica possibile per l'acquisto di biglietti da parte degli Operatori Turistici (modalità B2B).**

**È infatti vietato a tutti gli Operatori Turistici l'acquisto tramite il canale B2C per lo svolgimento di attività imprenditoriale.**

Si precisa che Procuratoria si riserva di apportare alle modalità di acquisto ed alle condizioni generali tutte le modifiche opportune per il raggiungimento delle finalità sopra esposte in qualunque momento, dandone nel caso avviso agli operatori accreditati e sul proprio sito internet.

### 1. OGGETTO DELL'AVVISO

Procuratoria invita gli Operatori Turistici a manifestare interesse ad essere mantenuti o inseriti nell'Elenco degli Operatori Accreditati presso Procuratoria, per poter acquistare i biglietti a scopo imprenditoriale per l'accesso al Complesso Monumentale gestito da Procuratoria.

L'inserimento nell'elenco degli Operatori Accreditati permetterà di richiedere l'emissione di biglietti del canale B2B per accessi **dal 01.07.2026 al 31.12.2027**. L'accreditamento è aperto e sarà sempre possibile l'ingresso di nuovi operatori che chiedano di essere accreditati.

Il presente avviso non costituisce in alcun modo proposta contrattuale, ma solo invito a manifestare il proprio interesse ad essere o rimanere accreditati e poter acquistare i biglietti di accesso al Complesso Monumentale nella qualità di Operatori Turistici.

La richiesta di accreditamento e le procedure di acquisto di biglietti comportano l'accettazione delle Condizioni Generali per gli Operatori Turistici, del Regolamento d'accesso del tariffario e di tutti gli allegati disponibili al link <https://tickets.basilicasanmarco.it/it/negozi#/it/support/terms>

In ogni caso, le Condizioni Generali per gli Operatori Turistici, il tariffario e tutti gli allegati potranno essere variati in costanza di rapporto e avranno validità dal momento della loro pubblicazione sul sito e a valere per acquisti di biglietti successivi a tale data. Il Regolamento d'accesso potrà essere variato

anche in costanza di rapporto e avrà validità dal momento della pubblicazione sul sito, a valere per visite da effettuarsi da quel momento in avanti.

## 2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

### 2.1: MODALITA' DI RINNOVO PER GLI OPERATORI GIA' ACCREDITATI:

L'Operatore dovrà inviare a Procuraoria a mezzo mail ordinaria al seguente indirizzo: [accrediti@procuratoriasanmarco.it](mailto:accrediti@procuratoriasanmarco.it) l'istanza allegata (**allegato 2 – Istanza di manifestazione di interesse**).

L'istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente quanto alle Imprese Italiane, sottoscritta analogicamente e corredata di un documento di identità del sottoscrittore quanto alle Imprese straniere.

La sottoscrizione dovrà essere apposta da chi ne ha il potere.

Nei casi di richiesta di rinnovo senza modifiche dei dati precedentemente comunicati, andrà inviata la sola istanza.

In caso di modifiche di dati, si richiede di allegare anche la documentazione comprovante la modifica.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato “nome del tour operator – rinnovo senza modifiche/rinnovo con modifiche – classe dimensionale per cui si chiede l'accreditamento” (Piccoli 25 – Medi 50 – Grandi 75).

Esempio: “**Oggetto: ALFA SRL – rinnovo con modifiche – medi 50**” oppure “**Oggetto: ALFA SRL – rinnovo senza modifiche – medi 50**”.

Si precisa che ciascun Operatore interessato potrà presentare una sola manifestazione di interesse. Resta inteso che Procuraoria considererà come unica manifestazione di interesse tutte quelle riconducibili ad un unico centro decisionale, ritenendosi quindi come tali a titolo esemplificativo ai sensi dell'art 2359 c.c. quelle provenienti da società o enti controllati, collegati e/o sottoposti direttamente o indirettamente a comune controllo.

### 2.2 MODALITA' DI RICHIESTA NUOVI ACCREDITAMENTI:

L'Operatore dovrà inviare a Procuraoria a mezzo mail ordinaria al seguente indirizzo: [accrediti@procuratoriasanmarco.it](mailto:accrediti@procuratoriasanmarco.it) l'istanza allegata (**allegato 2 – Istanza di manifestazione di interesse**).

L'istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente quanto alle Imprese Italiane, sottoscritta analogicamente e corredata di un documento di identità del sottoscrittore quanto alle Imprese straniere.

La sottoscrizione dovrà essere apposta da chi ne ha il potere e l'istanza dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- Denominazione dell'Operatore Turistico
- Forma di esercizio dell'attività, anche societaria se del caso, e relativi dati fiscali (sede, partita IVA, codice fiscale, e/o quant'altro necessario);
- Nominativo di chi ne esercita il potere di gestione e/o del legale rappresentante, dati fiscali ed estremi di un documento di riconoscimento dello stesso, con copia dello stesso;
- Visura Camera di Commercio e/o titolo equipollente rilasciato dall'ente straniero competente
- indirizzo di email ordinaria e P.E.C., per gli operatori italiani, e della sola email ordinaria per gli operatori stranieri che non potessero dotarsi di pec. Si precisa sin da ora che l'indicazione di pec e mail costituirà per l'Operatore elezione di domicilio digitale per ogni comunicazione;

- Numero ed estremi delle massimo due carte di credito/debito utilizzate per i futuri acquisti
- Indicazione della classe dimensionale in cui si vuole rientrare per acquisto di numero massimo di biglietti per giorno (25-50-75) Ciò determinerà l'inserimento degli Operatori Turistici in tre sottocategorie di Operatori Turistici (Piccolo-Medio o Grande).
- Garanzia sull'adeguatezza tecnica, economica, finanziaria e organizzativa della propria attività e sulla rispondenza alle normative di settore.

La manifestazione di interesse potrà pervenire a Procuratoria in qualsiasi momento.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato "nome del tour operator – richiesta di accreditamento – classe dimensionale per cui si chiede l'accREDITAMENTO" (Piccoli 25 – Medi 50 – Grandi 75).

Esempio: **"Oggetto: ALFA SRL – richiesta di accreditamento – medi 50"**

Si precisa che ciascun Operatore interessato potrà presentare una sola manifestazione di interesse. Resta inteso che Procuratoria considererà come unica manifestazione di interesse tutte quelle riconducibili ad un unico centro decisionale, ritenendosi quindi come tali a titolo esemplificativo ai sensi dell'art 2359 c.c. quelle provenienti da società o enti controllati, collegati e/o sottoposti direttamente o indirettamente a comune controllo.

### **3. MODALITA' DI ACCREDITAMENTO:**

Verificati i requisiti, Procuratoria invierà comunicazione all'Operatore di conferma dell'esito della richiesta di rinnovo entro il termine di 30 giorni dalla presentazione dell'istanza a mezzo email. Ove l'Operatore non riceva riscontro entro tale data, sarà suo onere contattare Procuratoria per verificare le ragioni del disguido.

Quanto ai nuovi accreditamenti, la procedura verrà completata entro 30 giorni dalla richiesta. Ove l'Operatore non riceva riscontro entro tale data, sarà suo onere contattare Procuratoria per verificare le ragioni del disguido

In caso di esito positivo dell'intera procedura, l'Operatore verrà confermato o iscritto nell'Elenco degli Operatori Accreditati presso Procuratoria e conseguentemente potrà accedere alla piattaforma gestita da Skidata srl, con sede in Bolzano, attraverso cui verranno gestiti gli acquisti.

### **4. MODALITA' DI ACQUISTO DEI BIGLIETTI:**

Gli acquisti da parte degli Operatori Turistici potranno essere effettuati esclusivamente mediante la piattaforma B2B di cui all'articolo 3, con apertura di prenotazione per tutto il periodo suindicato.

Le prenotazioni verranno aperte con anticipo di 45 giorni sulla decorrenza, esaurite le procedure di cui all'ultimo comma dell'articolo 2, per gli Operatori che risulteranno accreditati.

Il piccolo Operatore potrà acquistare un massimo di 25 biglietti al giorno per tutto il periodo; il Medio fino a 50; il Grande fino al limite massimo di 75. In ogni caso, ogni gruppo di Visitatori potrà essere composto da un minimo di 1 a un massimo 25 persone e sarà possibile per ciascun Operatore una sola prenotazione per slot orario.

I biglietti sono nominativi a nome dell'Operatore Turistico.

L'acquisto si perfezionerà solo con il pagamento dei biglietti, all'esito del quale l'Operatore riceverà una email di conferma della prenotazione.

L'Operatore Turistico, **entro le 48 ore antecedenti la visita**, dovrà indicare altresì il nominativo di tutti i componenti del gruppo caricandoli sull'apposita piattaforma ed **a quel punto potrà scaricare i relativi biglietti**; i nominativi dei Visitatori non saranno modificabili e in caso di mancata indicazione di parte dei nominativi, i relativi biglietti saranno annullati senza rimborso.

**I biglietti acquistati dagli Operatori Turistici verranno sbloccati ai tornelli al passaggio di una tessera Guida, che dovrà essere obbligatoriamente presente a tutta la durata della visita.**

I biglietti saranno disponibili fino ad esaurimento dell'allotment dedicato agli Operatori Turistici.

## **5. GIURISDIZIONE E FORO COMPETENTE**

Per ogni questione relativa alla presente procedura ed ai suoi documenti, all'interpretazione, applicazione, validità e comunque qualunque controversia inerente ad essi, troverà applicazione in via esclusiva la Legge Italiana e sarà esclusivamente competente il Foro di Venezia.

## **6. PRIVACY**

I dati personali sono trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di protezione di dati personali. Ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (GDPR) è fornita l'informativa reperibile al link <https://tickets.basilicasanmarco.it/it/negozio#/it/support/privacy> , di cui l'Operatore dichiara di aver preso visione.

Si intendono allegati al presente avviso i seguenti documenti:

- 1) Condizioni generali di accreditamento e acquisto biglietti per i T.O. e relativi allegati
- 2) Modulo di Rinnovo o Istanza di manifestazione di interesse
- 3) Informativa Privacy Operatori.